

Договор о сотрудничестве между школой и дошкольным образовательным учреждением.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя образовательная школа №101» Ворошиловского района города Ростова-на-Дону (далее- школа) в лице директора Полонской Татьяны Николаевны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 314» (далее –МБДОУ) в лице заведующего Юдиной Натальи Анатольевны заключили настоящий договор.

1.Предмет договора.

Осуществление взаимодействия между школой и дошкольным образовательным учреждением, с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям школьного обучения и учебной деятельности.

2. Цель договора.

Совместная разработка и реализация моделей взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность: в программах, передовых педагогических технологиях; формах и методах работы педагогов с детьми; осуществлении педагогического сотрудничества с родителями.

3.Обязанности сторон.

3.1. ДОУ обязуется:

3.1.1. Участвовать в совместных со школой теоретических и практических мероприятиях с целью повышения профессиональной компетентности воспитателей.

3.1.2. Осуществлять индивидуальный подход в формировании у детей дошкольного возраста практических умений и навыков будущих первоклассников.

3.1.3. Оказывать родителям консультативную помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.

3.1.4. Знакомить родителей с примерной образовательной программой ДОУ, с целевыми ориентирами воспитанника на выходе из ДОУ программой подготовительной к школе группы детского сада, проводить открытые занятия и другие методические мероприятия.

3.1.5. Регулярно проводить открытые просмотры разных видов детской деятельности в подготовительных группах детского сада для учителей начальных классов с последующим совместным анализом и обсуждением.

3.1.6. Проводить совместную досуговую деятельность: праздники, развлечения, спортивные игры, соревнования и т.д.

3.2. Школа обязуется:

3.2.1. Изучить систему работы с детьми старшего дошкольного возраста в дошкольном образовательном учреждении.

3.2.2. Проводить консультативную и методическую работу, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к успешной адаптации детей к условиям школы, используя разные формы взаимодействия: взаимопосещения, семинары, круглые столы, опыт работы и т.д.

3.2.3. Совместно со специалистами ДОО обсуждать итоги адаптационного периода детей в первом классе: особенности физического, психического развития, эмоционального состояния, развитие творческих способностей в разных видах деятельности (по полугодиям).

3.2.4. Проводить открытые просмотры уроков и других видов детской деятельности первоклассников в начальной школе для воспитателей и специалистов по использованию развивающих технологий с целью обмена опытом.

3.2.5. Специалистам начальной школы участвовать в организованных встречах с родителями будущих первоклассников, проводимых в дошкольных учреждениях, по актуальным вопросам подготовки детей к школе.

3.2.6. Оказывать дошкольным учреждениям шефскую помощь силами старшекласников. Проводить в каникулярное время совместные мероприятия с целью разновозрастного общения и личностного развития детей.

4. Права сторон

4.1. ДОО имеет право:

4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы в соответствии с требованиями ФГОС; применять методики воспитания обучения детей с учетом программы школы.

4.1.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых со школой мероприятий.

4.1.3. Участвовать в работе педагогических советов школы.

4.1.4. Оказывать консультативную помощь педагогам школы.

4.2. Школа имеет право:

4.2.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать программы обучения школьников в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного Стандарта применять методики воспитания и обучения детей с учетом примерной образовательной программой ДОО.

4.2.2. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых с детским садом мероприятий.

4.2.3. Участвовать в работе педагогических советов детского сада.

4.2.4. Оказывать консультативную помощь педагогам и родителям детей детского сада.

5. Сроки действия договора

Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен, дополнен по соглашению сторон. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему. О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее чем за три месяца до окончания срока действия договора.

Срок действия договора с 01.09.2020г. по 31.08.2021г.

Договор составлен в двух экземплярах: по одному для каждой из сторон, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение города
Ростова-на-Дону «Детский сад № 314»
344114, г. Ростова-на-Дону, ул. Орбитальная,
78/1
ИНН/КПП 6161054760 / 616101001
ОГРН 1096193000419

Заведующий МБДОУ № 314

Н.А. Юдина



МБОУ СОШ №101
Ворошиловского района
344113, г. Ростова-на-Дону
пр. Королева 25/3
тел. (863)2-33-19-62
ИНН 6161025913
ОГРН 1026102901390

Директор МБОУ СОШ №101

Полонская Т.Н.

