

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова – на – Дону «Детский сад № 314»**

ПРИКАЗ № 258

«29» августа 2025г.

**Об утверждении Положения о порядке
учета и расследования несчастных случаев
с воспитанниками МБДОУ №314
на 2025-2026 учебный год**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями на 25 декабря 2023 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 года № 602 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» (с изменениями от 1 июля 2019г.), Примерным положением о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда и социальной защиты РФ №776н от 29 октября 2021 года, Постановлением Правительства Ростовской области от 19.07.2012 № 648 «Об утверждении Положения о порядке учета и расследования несчастных случаев с несовершеннолетними в образовательных учреждениях, медицинских организациях, учреждениях социального обслуживания семьи и детей, детских оздоровительных учреждениях Ростовской области» (с изменениями от 23.05.2018г.), Уставом МБДОУ № 314, с целью недопущения детского травматизма и предупреждения несчастных случаев с воспитанниками дошкольного учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Старшему воспитателю Е. З. Решетняк:
 - 1.1. Разработать и утвердить Положение о порядке учета и расследования несчастных случаев с воспитанниками в МБДОУ № 314 на 2025-2026 учебный год (далее - Положение) и осуществлять работу по прилагаемым к Положению формам.
 - 1.2. Проводить анализ причин детского травматизма и несчастных случаев с воспитанниками МБДОУ.
 - 1.3. Вести учет случаев травмирования и несчастных случаев, в том числе со смертельным исходом, произошедших с воспитанниками МБДОУ.
 - 1.4. Ежеквартально (не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным) направлять в отдел образования отчет о травматизме и несчастных случаях с воспитанниками.

2. Методистам Сафроновой И. П., Мошик Е. В. (1 корпус), Петрушиной В. В. (2 корпус) обеспечить эффективную организацию деятельности, направленной на профилактику детского травматизма и несчастных случаев с воспитанниками ДОУ.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №314



Н. А. Юдина

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова – на – Дону «Детский сад № 314»**

ПРИНЯТО:

на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от «29» августа 2025г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 314

Н. А. Юдина
приказ от «29» августа 2025г. № 258

**Положение о порядке учета и
расследования несчастных случаев с
воспитанниками
МБДОУ № 314
на 2025-2026 учебный год**

**г. Ростов-на-Дону
2025г.**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - учреждение), разработанный в соответствии с Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с несовершеннолетними воспитанниками во время пребывания в учреждении, в результате которых ими были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций; стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств; иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов), либо повлекших смерть воспитанника (далее - несчастный случай).

2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть несовершеннолетнего воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время организованной образовательной деятельности, связанной с освоением основной образовательной программы дошкольного образования, во время установленных перерывов между занятиями, до начала и после окончания занятий, время которых определены Правилами внутреннего распорядка дня несовершеннолетних воспитанников, режимом работы учреждения, иными локальными нормативными актами;

б) во время занятий по физической культуре в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования;

в) при проведении мероприятий в выходные и праздничные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились учреждением;

г) при организации общественно-полезного труда с несовершеннолетними воспитанниками;

д) при проведении утренней зарядки, соревнований, оздоровительных мероприятий, экскурсий и других мероприятий, организованных учреждением;

е) при организованном по распорядительному акту заведующего учреждением следовании несовершеннолетних воспитанников к месту проведения занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве или пешком;

ж) при осуществлении иных действий детей, обусловленных Уставом учреждения, или Правилами внутреннего распорядка несовершеннолетних воспитанников, либо совершаемых в интересах учреждения, в целях сохранения жизни и здоровья несовершеннолетних воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств, либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

3. О несчастном случае, происшедшем с несовершеннолетним воспитанником, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее организованную образовательную деятельность (мероприятие).

4. Лицо, непосредственно проводившее образовательную деятельность (мероприятие), во время которой произошел несчастный случай с несовершеннолетним воспитанником, обязано немедленно сообщить о несчастном случае заведующему (или лицу, его замещающему) учреждения.

5. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с несовершеннолетними воспитанниками, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (далее - Учредитель).

6. Данный Порядок является локальным нормативным актом и распространяется на всех участников образовательного процесса.

2. Действия заведующего учреждением при несчастном случае с несовершеннолетним воспитанником

2.1. Заведующий учреждением (лицо, его заменяющее) при возникновении несчастного случая обязан:

2.1.1. немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему, задействовав медицинского работника, при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь;

2.1.2. принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

2.1.3. принять меры по фиксации, до начала расследования несчастного случая, обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку и т.п.), если это не угрожает жизни и

здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

2.1.4. принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

2.1.5. проинформировать о несчастном случае родителей (законных представителей) пострадавшего, Учредителя;

2.1.6. принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя детьми или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого несовершеннолетний воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае, направить сообщение о факте несчастного случая (Приложение № 1) по телефону, электронной почте, посредством иных доступных видов связи:

2.2.1. в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

2.2.2. родителям или законным представителям пострадавшего;

2.2.3. Учредителю;

2.2.4. соответствующий представительный орган несовершеннолетних воспитанников учреждения.

3. Организация расследования несчастного случая с несовершеннолетним воспитанником

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого несовершеннолетний воспитанник получил легкие повреждения здоровья, заведующим учреждением незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек. Состав комиссии утверждается распорядительным актом заведующего. Комиссию возглавляет заведующий (или лицо, его замещающее). В состав комиссии в обязательном порядке включается ответственный по охране труда, прошедший обучение по вопросам охраны труда; представитель представительного органа несовершеннолетних воспитанников. Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с несовершеннолетним воспитанником, в состав комиссии не включаются. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно. Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя. Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо. В состав комиссии включаются представители учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в котором произошел несчастный случай, представитель представительного органа несовершеннолетних воспитанников учреждения. Лица, непосредственно проводившие образовательную деятельность (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с несовершеннолетним воспитанником, в состав комиссии не включаются. Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.3. Несчастный случай с обучающимся, проходящим педагогическую практику в учреждении на выделенном для этих целей участке и выполняющим работу под руководством и контролем полномочного представителя учреждения, расследуется учреждением в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В состав комиссии включается представитель организации, направившей обучающегося на педагогическую практику.

3.4. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий учреждением, в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая, направляет сообщение:

3.4.1. Учредителю;

3.4.2. В территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;

3.4.3. В выборный орган представительного органа несовершеннолетних воспитанников.

3.4.4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему учреждением, или в результате которого утрата здоровья у несовершеннолетнего воспитанника наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая, в соответствии с квалификацией несчастного случая, согласно Порядку по заявлению родителей (законных представителей) совершеннолетнего пострадавшего или иного доверенного лица, в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в учреждение. Срок подачи заявления не ограничен.

3.4.5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с

несовершеннолетним воспитанником может быть продлен распорядительным актом заведующего учреждением или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.4.6. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с несовершеннолетним воспитанником

4.1. Комиссия учреждения по расследованию несчастного случая обязана:

4.1.1 получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего образовательную деятельность, во время которой произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

4.1.2. составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность, рекомендуемый образец которого приведен в Приложении № 2 к Порядку;

4.1.3. запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

4.1.4. составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в Приложении № 3 к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

4.1.5. изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности;

4.1.6. сделать выписки из предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных учреждению и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

4.1.7 ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими локальными нормативными актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности;

4.1.8 составить акт о расследовании несчастного случая с несовершеннолетним воспитанником, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 4 к Порядку.

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

4.2.1. получить письменное объяснение от должностного лица, проводившего образовательную деятельность, во время которой произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено соблюдение безопасных условий проведения образовательной деятельности;

4.2.2. составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего образовательную деятельность, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к Порядку;

4.2.3. запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

4.2.4. составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 3 к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

4.2.5. изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности;

4.2.6. сделать выписки из годового плана по основам безопасности жизнедеятельности несовершеннолетних воспитанников, из предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных учреждению, касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

4.2.7. ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

4.2.8. составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с несовершеннолетними воспитанниками, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 5 к Порядку (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с несовершеннолетним воспитанником составляется на каждого пострадавшего).

4.3. По требованию комиссии заведующий, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств учреждения, обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую был доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в учреждении, обязана по запросу заведующего выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с несовершеннолетним воспитанником включают:

4.5.1. распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

4.5.2. протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, ответственного за образовательный процесс;

4.5.3. планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

4.5.4. информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

4.5.5. экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

4.5.6. медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

4.5.7. выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

4.5.8. другие документы по усмотрению комиссии.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с несовершеннолетним воспитанником составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим и заверяется печатью учреждения.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с несовершеннолетним воспитанником выдается родителю (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с несовершеннолетним воспитанником вместе с материалами расследования хранится в учреждении в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с несовершеннолетним воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев с несовершеннолетними воспитанниками.

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с несовершеннолетним воспитанником составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с несовершеннолетним воспитанником вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта - хранится в учреждении в течение сорока пяти лет.

Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с несовершеннолетним воспитанником в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

4.7.1. родителям (законным представителям) несовершеннолетнего пострадавшего;

4.7.2. органам местного самоуправления;

4.7.3. в Министерство образования и науки СК (по запросу);

4.7.4. в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования);

4.7.5. в представительный орган несовершеннолетних воспитанников (по запросу).

4.8. Документы по расследованию каждого несчастного случая с несовершеннолетним воспитанником, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке.

4.9. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств, могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть несовершеннолетнего воспитанника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

- несчастный случай, повлекший смерть несовершеннолетнего воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление;

- несчастный случай, происшедший при совершении несовершеннолетним воспитанником действий, квалифицированных правоохрнительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по

рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях № 4, № 5 к Порядку, в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законным представителям) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в учреждении в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.10. Заведующий учреждением или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев, обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с несовершеннолетними воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с несовершеннолетними воспитанниками и принятие мер по устранению причин несчастного случая в учреждении осуществляет заведующий путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев.

4.11. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с несовершеннолетним воспитанником, а также в случае отказа заведующего учреждением проводить расследование несчастного случая с несовершеннолетним воспитанником во время его пребывания в учреждении, рассматриваются в судебном порядке.

5. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с несовершеннолетним воспитанником

5.1. Учреждение до 20 января наступившего года направляет Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с несовершеннолетними воспитанниками за истекший год (приложении № 7).

Сообщение о несчастном случае

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.
2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое учебное занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего(пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно).
6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения.
7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

Протоколопроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего образовательный процесс в _____

(наименование учреждения)

" _____

(место составления протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин., опрос окончен в ____ час. ____ мин.
комиссией по расследованию несчастного случая с
несовершеннолетним воспитанниками в составе:

председателя комиссии _____

(фамилия, имя, отчество заведующего

учреждением)

Членов комиссии: _____

(фамилия, имя, отчество)

образованной распорядительным актом _____,
(указываются реквизиты распорядительного акта)

в помещении _____

очевидца несчастного случая, должностного лица (нужное подчеркнуть):

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2) дата рождения _____

3) место рождения _____

4) место жительства и (или) регистрации _____

5) телефон _____

6) место работы или учебы _____

7) должность _____

8) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

По существу несчастного случая, происшедшего " _____ "
_____ 20 ____ г. с _____, могу
сообщить следующее:

(фамилия, имя, отчество пострадавшего)

(излагаются обстоятельства, при которых произошел
несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также
поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

_____	_____	_____
(подпись)	Ф.И.О. опрашиваемого	дата

_____	_____	_____
(подпись)	Ф.И.О., проводившего опрос	дата

_____	_____	_____
(подпись)	Ф.И.О., участвовавших в опросе	дата

С настоящим протоколом ознакомлен:

_____	_____	_____
(подпись)	Ф.И.О. опрашиваемого	дата

Протокол прочитан вслух

_____	_____	_____
(подпись)	Ф.И.О., проводившего опрос	дата

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний, либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)
_____ " _____ " _____ 20__ г.
(место составления)

Осмотр начат в _____ час. _____ мин.
Осмотр окончен в _____ час. _____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)/учредитель
/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом _____,
(указываются реквизиты распорядительного акта) произведен осмотр места несчастного случая,
происшедшего _____,
(указывается дата несчастного случая)

В _____,
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

с _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися,
законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев
несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай _____

(точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования, средства обучения.)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма)*

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности

★ _____

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший* _____
(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние* _____

7. Состояние освещенности и температуры* _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось _____
(фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты *: _____
(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются: _____
(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц* _____

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу _____
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен _____
(должность, ФИО (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя организации, осуществляющей
образовательную деятельность

МП _____ (дата)

AKT №

о расследовании несчастного случая с обучающимся

1. Дата и время несчастного случая _____
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество(при наличии) учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

_____, (фамилия)
осуществляющей образовательную деятельность)
(членов) _____, (фамилия)

4. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

пол (мужской, женский) _____ дата _____

рождения _____

класс, группа, курс _____

5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма пострадавшим _____

7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая
(аудитория, лаборатория, класс, прочее) с
указанием опасных и (или) вредных факторов со
ссылкой на сведения, содержащиеся в акте
смотра места несчастного случая, оборудования,
использование которого привело к несчастному
случаю (наименование, тип, марка, год выпуска,
организация-изготовитель) (при наличии)

8. Обстоятельства несчастного случая _____

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю,
описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с
несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____

_____ (на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или
токсического опьянения _____

(нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом
освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____ с образовательной
(связан/не связан - указывается соответствующее)
деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных
правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

_____ (фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов
законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов,
предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного
случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
-------	--------------------------	-----------------	-------------	----------------------

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

(дата)

Акт в _____ экземплярах составлен " _ " _____ 20____ г.

Рекомендуемый образец

АКТ № _____

о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ несчастного случая,
(группового, тяжелого, со смертельным исходом)
происшедшего _____ в, _____
(дата и время несчастного случая) (указывается
наименование

организации)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация,
осуществляющая образовательную
деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя)
проведено в период с " _____ " _____ 20__ г. по " _____ " _____ 20__
_____ г.

Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в
организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей
образовательную деятельность)

/членов/ _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность место работы)

с участием _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____
класс, группа, курс _____

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно
проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого
произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим _____

4. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее.) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии)

5. Обстоятельства несчастного случая _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья _____
(на основании медицинского заключения)

7. Причины несчастного случая _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов)

8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта)

9. Несчастный случай с образовательной деятельностью _____
(связан/не связан – указывается соответствующее)

10. Учет несчастного случая _____

(указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования)

Председатель комиссии _____

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

—

(подпись, расшифровка подписи)

Акт в _____ экземплярах составлен " _ " _____ 20 __ г.

М.П.

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

регистрации несчастных случаев с несовершеннолетними воспитанниками в

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

№ п/п	Дата, время происшествия	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего	Курс (аудитория, класс, группа)	Место несчастного случая	Вид происшествия *	Краткое описание обстоятельств и причины несчастного случая	№ и дата составления акта	Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, диагноз по справке	Последствия несчастного случая			Принятые меры по устранению причин несчастного случая
									Выздоравливал	Установлен инвалидность I, II или III группы/категория "ребенок - инвалид"	Смерть	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1 1	1 2	13

* В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму: падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста; вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом; нанесение телесных повреждений другим лицом; удар о металлический предмет; удар рукой (ногой) о стену (парту, стол); воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного); поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом; повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.

Рекомендуемый образец

Отчетность - годовая		
Кому представляется (наименование, адрес получателя)		
Статистическую отчетность представляют федеральные органы исполнительной власти; органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования; организации, осуществляющие образовательную деятельность:		Сроки представления
1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность - учредителю		до 20 января
Наименование отчитываемой организации		
Министерство		
Орган государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования		
Почтовый адрес		

Составил _____

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)