



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 314
Н. А. Юдина

Информация о выполнении пунктов плана по противодействию коррупции за 2023 год

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные | Отчет по выполнению |
|---|--|---|--------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции | | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции в сфере деятельности МБДОУ № 314 на 2022-2024 годы | С 01.12.2022- 28.12.2022 | Заведующий Юдина Н.А. | Разработан план по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции, утвержден приказом от 28.12.2022г. № 384 Доведен до сведения работником ДОУ под роспись на педагогическом совете от 10.09.2023г. № 1 |
| 1.2. | Приведение локальных актов организаций в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства в вопросах противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство | Январь — Декабрь 2023г. (по мере необходимости) | Заведующий Юдина Н.А. | Систематически осуществляется мониторинг действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции |
| 1.3. | Формирование рабочей группы по противодействию коррупции. Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в МБДОУ № 314 | январь 2023 | Заведующий Юдина Н.А. | Январь 2023г. Назначен ответственный по предупреждению коррупции в МБДОУ № 314 (Приказ от 09.01.2023г. № 7); утвержден новый состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (Приказ от 09.01.2023г. № 9) |
| 1.4. | Обновление информационных стендов в МБДОУ № 314 о предоставляемых государственных и муниципальных услугах | Январь — Декабрь 2023г. (по мере необходимости) | Заведующий Юдина Н.А. | Обновление информационных стендов проводится систематически |

| | | | | |
|-------|--|--|--|---|
| 1.5. | Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционных правонарушениях. | Январь — Декабрь 2023г. (по мере обращения граждан) | Председатель комиссии по противодействию коррупции | Заявления о коррупционных правонарушениях не поступали |
| 1.6. | Осуществление контроля за деятельностью по предоставлению государственных и муниципальных услуг, с целью соблюдения регламента предоставления государственных и муниципальных услуг. | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. | Контроль осуществляется |
| 1.7. | Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в МБДОУ № 314, в том числе: -активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в организации; -формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с выполнением ими служебных обязанностей; -недопущение работниками поведения, которое может восприниматься ими как обещание взятки или как просьба о даче взятки | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. | Мероприятия по предупреждению коррупции в МБДОУ № 314 проводятся систематически |
| 1.8 | Осуществление контроля за соблюдением работниками ДОУ Кодекса профессиональной этики и антикоррупционной политики учреждения. | Январь — Декабрь 2023г. (по мере необходимости) | Заведующий Юдина Н.А. | Контроль проводится по мере необходимости |
| 1.9. | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками МБДОУ № 314 в целях обеспечения ими знания особенностей ответственности юридических лиц, в интересах и от имени которых совершаются коррупционные преступления и правонарушения. | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. | Ознакомление работников учреждения осуществляется систематически под роспись |
| 1.10. | Осуществление постоянного контроля за соблюдением сотрудниками МБДОУ № 314 требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их | Январь — Декабрь 2023г. постоянно | Заведующий Юдина Н.А., | Несоблюдения работниками учреждения антикоррупционного законодательства в отчетном периоде не выявлено. |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| | несоблюдения | | | |
| 1.11. | Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств в МБДОУ № 314 | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. | Контроль осуществляется |
| 1.12. | Обеспечение исполнений нормативных правовых актов РФ, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции. | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. | Обеспечение осуществляется |
| 2. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции | | | | |
| 2.1. | Обновление информации, размещаемой на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, о деятельности МБДОУ № 314 по противодействию коррупции | Январь — Декабрь 2023г. (по мере необходимости) | Заведующий Юдина Н.А. Старший воспитатель Решетняк Е. З., ответственный за ведение сайта | Раздел «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения http://ds314.roovr.ru соответствует требованиям, утвержденным приказом Минтруда РФ от 7 октября 2013 года № 530н, и поддерживается в актуальном состоянии |
| 2.2. | Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МБДОУ в установленном законодательством порядке | Май, сентябрь, декабрь 2023 года | Заведующий Юдина Н.А. Старший воспитатель Решетняк Е. З., ответственный за ведение сайта | |
| 2.3. | Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся ДОУ по вопросам противодействия коррупции | Май, сентябрь, декабрь 2023 года | Старший воспитатель Решетняк Е. З. | В анкетировании родителей приняли участие 45 человек |
| 2.4. | Анализ анкетирования родителей воспитанников по вопросам противодействия коррупции. | Май, сентябрь, декабрь 2023 года | Старший воспитатель Решетняк Е. З. | Анкетирование родителей показало, что мероприятия по противодействию коррупции соблюдены в полной мере |
| 3. Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок и системы учета муниципального имущества | | | | |
| 3.1. | Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, объектов земельных отношений, расположенных в границах МБДОУ, за порядком передачи прав на использование муниципального имущества и его отчуждения, за соблюдением бюджетного законодательства РФ и иных | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. | Контроль осуществляется в рамках проведения предварительного финансового контроля |

| | | | | |
|---|---|-------------------------|---|---|
| | нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения. | | | |
| 4. Совершенствование работы лиц, ответственных за кадровую работу, по профилактике коррупционных и других правонарушений | | | | |
| 4.1 | Участие в исполнении программ и планов по противодействию коррупции Администрации города Ростова-на-Дону, Управления образования города Ростова-на-Дону. | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. Старший воспитатель Решетняк Е. З. | Участие осуществляется в полном объеме |
| 4.2 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. Старший воспитатель Решетняк Е. З. | 8 декабря 2023г. проведена викторина антикоррупционной направленности «Это нужно знать» для работников учреждения. В мероприятии приняли участие 29 человек. |
| 5. Совершенствование правовой основы противодействия коррупции | | | | |
| 5.1. | Повышение квалификации муниципальных служащих МБДОУ № 314, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | 2022-2023 г. | Заведующий Юдина Н.А. | Заведующий Юдина Н. А. прошла повышение квалификации в ООО «Центр профессионального образования «Развитие» по доп. Профессиональной программе «Государственная политика в области противодействия коррупционных правонарушений в системе образования», 2021г., 18 часов |
| 5.2. | Осуществление контроля за соблюдением сотрудниками МБДОУ детский сад № 314 требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А., Ответственный по предупреждению коррупции в МБДОУ № 314 | Несоблюдения работниками учреждения антикоррупционного законодательства в отчетном периоде не выявлено. |

| | | | | |
|------|--|--|-----------------------|---|
| 5.3. | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения ими иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. | Проведенный анализ показал, что работниками МБДОУ № 314 полностью соблюдается антикоррупционное законодательство РФ |
| 5.4. | Осуществление личного приема граждан администрацией МБДОУ № 314 по вопросам проявлений коррупции и правонарушений | Январь — Декабрь 2023г. (по мере необходимости) | Заведующий Юдина Н.А. | За отчетный период жалобы и обращения граждан и организаций в учреждение не поступали |
| 5.5. | Отчет руководителя образовательного учреждения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств на заседании Совета МБДОУ № 314, на общем родительском собрании. | Январь — Декабрь 2023г. (1 раз в полугодие) | Заведующий Юдина Н.А. | Отчет руководителя ДОУ предоставлен в электронном виде на сайте детского сада http://ds314.roovr.ru/ , а также на информационных стендах ДОУ |
| 5.6. | Проведение совещаний по формированию в МБДОУ № 314 негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим, администрации и педагогическим работникам образовательных учреждений в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Январь — Декабрь 2023г. (каждый месяц) | Заведующий Юдина Н.А. | Совещания с работниками ДОУ по формированию антикоррупционного поведения проводятся регулярно, в соответствии с планом по противодействию коррупции в МБДОУ № 314 |
| 5.7. | Осуществление контроля за соблюдением установленном действующим законодательством РФ ограничений, запретов для Сотрудников МБДОУ | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. | Осуществляется |
| 5.8. | Изучение передового опыта деятельности муниципальных образований РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в образовательной системе. | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. | Изучение осуществляется |

| | | | | |
|---|---|-------------------------|-----------------------|--|
| 5.9. | Реализация в МБДОУ № 314 факультативных, элективных курсов, модулей в рамках обществоведческих дисциплин, формирующих антикоррупционную установку, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции в РФ | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. | Сотрудники, принятые на работу в отчетном году, обучены вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу. Информационный стенд по вопросам противодействия коррупции поддерживается в актуальном состоянии. |
| 6. Взаимодействие с правоохранительными органами | | | | |
| 6.1. | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в МБДОУ № 314 | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. | Информация о фактах проявления коррупции из правоохранительных органов не поступала |
| 6.2. | Принятие мер по устранению нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, причин и условий проявлений коррупции в МБДОУ № 314, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. | Информация о фактах нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, причин и условий проявлений коррупции в МБДОУ № 314, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов из правоохранительных органов не поступала |
| 6.3 | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными органами при проведении проверок достоверности и полноты предоставлений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также при проведении проверок соблюдения указанными лицами ограничений и запретов, требований о предотвращении | Январь — Декабрь 2023г. | Заведующий Юдина Н.А. | Данная проверка в 2023 году не проводилась |

| | | | | |
|--|--|--|--------------------------|------------------------------------|
| | или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных ФЗ от 25.12.2008 № 273 ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (при наличии основания) по вопросам разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции. | | | |
| 7. Иные меры по противодействию коррупции | | | | |
| 7.1 | Ежегодное представление заведующим ДОУ сведений о доходах, имуществе и обязательствам имущественного характера | Январь — Декабрь 2023г. (1 раз в год) | Заведующий Юдина Н.А. | Сведения представлены своевременно |