

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова –на –Дону «Детский сад №314»

ПРИКАЗ № 60

«12» января 2026г.

**О мерах по исполнению
антикоррупционного законодательства
в МБДОУ № 314 в 2026 году**

В целях обеспечения соблюдения антикоррупционного законодательства, профилактики коррупционных и иных правонарушений, на основании протокола заседания комиссии по координации работы № УОПР-649 «Об утверждении плана мероприятий по вопросам противодействия коррупции», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 28.12.2025г.), Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности» (ред. от 28.12.2025г.), Областным законом от 12.05.2009 N 218-ЗС "О противодействии коррупции в Ростовской области» (ред. от 28.10.2025г.), Приказа Муниципального казенного учреждения «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону» от _____ № _____ «Об усилении контроля за исполнением антикоррупционного законодательства в образовательных учреждениях», Планом мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 314 на 2026г., в целях обеспечения конституционного права граждан на общедоступное и бесплатное дошкольное образование, исключения сбора денежных средств в МБДОУ № 314 с родителей (законных представителей) воспитанников;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным лицам за реализацию комплекса мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 314 старшему воспитателю Решетняк Е. З. (2 корпус), методисту Сафроновой И. П. (1 корпус):
 - 1.1 Вести работу по проведению антикоррупционных мероприятий в ДОУ в 2026 году в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупционных правонарушений на 2026 год (Приказ от 12.01.2026г. № 52).
 - 1.2 На ближайшем собрании педагогического коллектива ДОУ ознакомить с изменениями антикоррупционного законодательства, основными локальными актами и приказами по антикоррупционной политике МБДОУ № 314 на 2026 год.
 - 1.3 Усилить мероприятия по предупреждению сбора денежных средств среди родителей (законных представителей) воспитанников.

- 1.4 Осуществлять контроль в соответствии с планом мероприятий за соблюдением педагогами законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.
 - 1.5 Проводить внутренний контроль в соответствии с планом мероприятий:
 - организация и проведения учебных занятий;
 - организация питания воспитанников;
 - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.
 - 1.6 Ежеквартально рассматривать на заседаниях органов государственного управления вопрос о контроле использования целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды МБДОУ № 314.
 - 1.7 При рассмотрении обращений родителей (законных представителей), содержащих признаки коррупционных нарушений со стороны работников учреждения, обеспечить надлежащее реагирование, использовать комиссионный подход с обязательной встречей с заявителем.
 - 1.8 В случае выявления коррупционного поведения среди педагогического состава ДОУ или не в полной мере проведенной работы воспитателями групп по антикоррупционному информированию родителей (законных представителей) незамедлительно созвать комиссию по антикоррупционной политике ДОУ для назначения мер наказания.
2. Всем работникам МБДОУ №314:
 - 2.1 Неукоснительно соблюдать требования действующего законодательства в отношении привлечения внебюджетных средств.
 - 2.2 Соблюдать «Кодекс этики служебного поведения работников МБДОУ №314».
3. Педагогическим работникам МБДОУ № 314:
 - 3.1 Не брать денежные средства с родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ №314, в том числе вступительные взносы при приеме в ДОУ, сборы средств на ремонт и нужды учреждения и т. д.
 - 3.2. Донести до сведения родителей, что привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей происходит строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе.
 - 3.3. Разместить в демо-системах групп и в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в МБДОУ №314.
 - 3.4. На родительских собраниях в 2026 году информировать родителей о запрете незаконного взимания денежных средств со стороны педагогов и

администрации МБДОУ №314, о запрете принудительного сбора средств со стороны родительских комитетов.

3.5. Ежеквартально отчитываться перед родителями о получении и расходовании добровольных пожертвований.

3.6. В случае выявления коррупционного поведения среди педагогического состава ДОУ или не в полной мере проведенной работы воспитателями групп по антикоррупционному информированию родителей (законных представителей) незамедлительно созвать комиссию по антикоррупционной политике ДОУ для назначения мер наказания.

4. Бухгалтерской службе МБДОУ:

4.1. Осуществлять плату за предоставление платных образовательных услуг, внесение целевых взносов и добровольных пожертвований только посредством безналичных расчетов через лицевой счет МБДОУ №314.

4.2. Доводить до сведения родителей (законных представителей) ежеквартальные отчеты об использовании бюджетных средств, а также размещать их на сайте МБДОУ №314.

5. Ответственному за организацию работы сайта ДОУ педагогу-психологу Баранниковой Е.Н., своевременно размещать на сайте ДОУ необходимую информацию по антикоррупционной деятельности.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №314



Н. А. Юдина