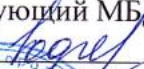


муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 314»

Утверждаю:

заведующий МБДОУ № 314

 Н.А. Юдина

Приказ от 28.08.2026г. № 261



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАБИНЕТЕ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА
МБДОУ № 314**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность педагога-психолога в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Детский сад № 314» и разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»,

Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»,

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 2 июня 2026 г. N 19 «Об утверждении санитарных правил СП СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

Приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 31 января 2011 г. N 49 «Об утверждении Положения о «О кабинете педагога-психолога в образовательном учреждении»

Приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.10.2021 № 965 «Об утверждении базового компонента деятельности педагога-психолога»,

Уставом МБДОУ № 314.

1.2. Кабинет является рабочим местом педагога-психолога.

1.3. Кабинет педагога-психолога предназначен для реализации основных направлений деятельности, является частью жизнедеятельностной среды, которая отвечает общим принципам «обогащенности, наукоемкости и содержит природные и социокультурные средства, обеспечивающие разнообразие деятельности ребенка»; отвечает критериям функционального комфорта.

II. Цели и задачи

2.1. Кабинет педагога-психолога - специфичное помещение, которое функционирует с учетом специфики МБДОУ № 314, основной целью которого является оказание психологической помощи воспитанникам МБДОУ, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, оказание своевременной квалифицированной консультативной помощи родителям и педагогам по вопросам адаптации, развития, обучения и воспитания детей.

2.2. Основными задачами работы кабинета педагога-психолога являются: обеспечение психологических условий для оптимального психического развития детей, в том числе детей с отклонениями в развитии; создание благоприятного психологического климата обучения и воспитания каждого ребенка как в условиях

семьи, так и в условиях дошкольного учреждения; развитие и коррекция личностных качеств у детей на каждом возрастном этапе.

2.3. Условия эффективного функционирования кабинета педагога-психолога:

- Кабинет не является проходным, но является смежным с музыкальным залом.
- Пространство кабинета условно разделено на функциональные зоны: рабочее место педагога-психолога, зона индивидуального приема, зона для индивидуальных и групповых занятий.
- Площадь кабинета 12 м², одновременно в нем могут находиться 5-6 человек.
- Кабинет является своеобразным полем взаимодействия педагога-психолога с детьми разного возраста, их родителями и педагогами, в центре которого сосредоточены, прежде всего, интересы ребенка.

2.4. Кабинет оснащен следующими методиками:

- Методики диагностики и изучения психологической готовности детей к обучению школе.
- Методики диагностики познавательных процессов.
- Методики уровня интеллектуального развития и общей осведомлённости детей.
- Методики для разграничения задержки психического развития и умственной отсталости.
- Методики изучения эмоционально-волевой сферы детей и взрослых.
- Методики изучения личностной сферы детей и взрослых.
- Методики диагностики семейных отношений.
- Методики диагностики взаимоотношений в группе, между педагогом и ребенком.
- Методики развивающей и коррекционной работы.

2.5. Требования к методикам.

Методики соответствуют следующим требованиям:

- однозначно сформулированы цели, предмет и область применения методики;
- содержание методики включает в себя четкое изложение процедуры обработки, статистически обоснованные методы подсчета и стандартизации тестовых баллов;
- методики проверены на репрезентативность, валидность и надежность в заданной области применения;
- бланковые методики представлены на отдельных листах, тщательно выверены орфографически и грамматически;
- методики, содержащие рисунки и текстовый материал, имеют четкую типографскую печать.

2.6. Педагог-психолог применяет сертифицированные психодиагностические методики.

III. Материально-техническое обеспечение кабинета педагога-психолога

3.1. Кабинет педагога-психолога обеспечен следующими техническими средствами:

- Ноутбук
- Принтер
- Интерактивная панель
- Светозвуковой песочный стол

3.2. Методические материалы

- Набор практических материалов для профилактики, диагностики и коррекции нарушений развития у детей Кагитоша.
- Набор психолога.
- Набор развивающих игрушек и настольных игр (мячи, куклы, пирамиды, матрешка, кубики, лото, домино и пр.)
- Набор материалов для детского творчества (пластилин, краски, цветные карандаши, фломастеры, цветная бумага, клей, картон, ножницы, бумага и т.д.)
- Библиотека педагога- психолога
- Раздаточный материал для детей, родителей, педагогов.

3.3. Мебель кабинета:

- Рабочий стол педагога-психолога
- Шкафы для методических пособий, документов, технического оснащения.
- Столы детские
- Стулья для взрослых и детей

3.5. Температурный режим.

Помещение теплое и в то же время хорошо проветриваемое. Температура воздуха – 18 - 22⁰ С.

3.6. Звукоизоляция.

Дверь одинарная, хорошо изолирует кабинет от шумов коридора. Во время занятий на входной двери вывешивается предупреждающий знак о соблюдении тишины.

3.7. Освещенность и цвет.

Освещенность всей площади кабинета равномерная. Цвет стен салатный, бежевый, без украшений; белый потолок, пол – бежевый с мягким ковром, мебель пастельных тонов, на окне - полупроницаемая занавеска спокойного светлого тона.

3.8. Музыкальные средства.

В кабинете имеются специально подобранные музыкальные композиции, которыми можно воздействовать на настроение, вызывать состояние покоя, усиливать релаксацию.

IV. Структура кабинета

4.1. Кабинет педагога-психолога включает несколько зон, каждая из которых имеет специфическое назначение и соответствующее оснащение.

1. Рабочее место психолога – рабочий стол, ноутбук, принтер; шкаф с методическими пособиями и информационными материалами; электронная картотека с данными о детях, родителях и педагогах, посещающих кабинет; закрытая картотека, содержащая данные и результаты обследований; папки с документацией, методическими материалами и инструментарием для психологического обследования, систематизированные по возрастному принципу и отдельным процессам.

2. Зона для индивидуальных и групповых занятий– детские стол и стулья; мольберт; материалы к диагностико-коррекционным методикам и тестам в соответствии с возрастной дифференциацией воспитанников.

3. Зона консультаций для родителей — мягкие кресла, полочка для раздаточных материалов (буклетов и т.д.) и стендовой информации (папка-передвижка).

V. Документация кабинета

5.1.С учетом задач работы педагога-психолога ведется следующая документация:

- План работы педагога-психолога на учебный год.
- График работы.
- Циклограмма работы.
- Аналитический отчет о работе педагога-психолога за учебный год.
- Журналы учета видов работы.

VI. Финансовое обеспечение функционирования кабинета педагога-психолога

6.1.Педагогу-психологу, работающему в кабинете и отвечающему за его материально-техническое, методическое оснащение, соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, доплата не предусмотрена.

6.2.Необходимые ассигнования для оснащения кабинета педагога-психолога планируются образовательным учреждением заблаговременно.